

Jedličkův ústav, příspěvková organizace
Lužická 920/7, 460 01 Liberec 1 – Staré Město

Ceník úhrad za stravu, ubytování a péči pro klienty.

Domov pro osoby se zdravotním postižením (DOZP)
Odlehčovací služba (OS)

Platnost od: 01.04.2022

Standard č. 4

***Anotace:** Způsob a výši úhrady za sociální služby od klientů upravuje zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb., v platném znění.*

Změny ve stanovení úhrad klientů budou z technických důvodů prováděny vždy od 1. dne v měsíci.

Jednou z podmínek při uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby je vyrovnání všech závazků budoucího klienta vůči poskytovateli, Jedličkovu ústavu v Liberci.

1) STRAVA

Denní úhrada za stravné (klient)

	Cena za jídlo (Kč)	V tom:	
		Náklady na potraviny (Kč)	Režijní náklady (Kč)
snídaně	50,00	40,00	10,00
oběd	80,00	67,00	13,00
večeře	60,00	54,00	6,00
Celkem	190,00	161,00	29,00

Měsíční zálohová úhrada za stravné (klient)

Sociální služba		Denní úhrada	Měsíční zálohová úhrada
DOZP	celodenní strava (31 dní)	190,00	5 890,00

- Strava je poskytována klientům sociálních služeb, kteří si v uzavřené „Smlouvě o poskytnutí sociální služby“ sjednají odběr stravy.
- Klient, který si ve „Smlouvě o poskytnutí sociální služby“ sjednal odebírání stravy, obdrží čip. Při ukončení sociální služby nebo při ukončení odběru stravy klient čip neprodleně vrátí zpět vedoucí stravovacího provozu. Současně bude zablokována též možnost elektronického objednávání stravy.
- V Domově pro osoby se zdravotním postižením (dále DOZP) se měsíční částka snižuje o výši přídatku na dítě, pokud je ústavu vyplácen.
- Klienti hradí stravné zálohově v souladu se „Smlouvou o poskytnutí sociální služby“.

- Klienti si objednávají jednotlivá jídla v souladu se „Smlouvou o poskytnutí sociální služby“.
- Strava je objednáвана čipovacím systémem (osobně v prostorách jídelny nebo elektronicky) a to s předstihem 48 hodin. V mimořádných případech lze stravu objednat zasláním e-mailem či telefonicky u vedoucí stravovacích služeb.
- Každý klient pobytové služby má svého klíčového pracovníka, který kontroluje objednání stravy, či stravu pro klienta sám objednává čipovacím systémem. Klíčový pracovník se pak pravidelně informuje, zda je vše v pořádku. Neobjednaná strava nemůže být vydána.
- Strava je vydávána na čip, který vlastní každý strážník, a to přiložením čipu na čtecí zařízení v centrální jídelně, kde se na displeji objeví jméno strážníka a číslo objednané stravy.
- **Vratka za odhlášenou stravu je ve výši potravinových nákladů.**
- Další podrobnosti jsou k dispozici ve Standardu č. 13 - Řád stravovacího provozu centrální jídelny.

2) UBYTOVÁNÍ

Denní úhrada za ubytování osob s přiznaným invalidním důchodem

Pokoj/1 noc	Celoroční pobyt (DOZP Jestřábí)	Celoroční pobyt (DOZP Lužická)	Celoroční pobyt (DOZP Budovcova)	Odlehčovací pobyt
jednolůžkový	220,00	240,00	240,00	250,00
dvoulůžkový	220,00	220,00	220,00	250,00

- Při celoročním pobytu hradí ubytování klienti, kteří mají vlastní příjem (například invalidní důchod).
- Při odlehčovacím a krátkodobém pobytu hradí ubytování všichni klienti (i bez přiznaného invalidního důchodu).
- Po dobu své nepřítomnosti v zařízení hradí klienti ubytování dle „Smlouvy o poskytnutí sociální služby“ v plné výši.
- V mimořádných případech (havarijní situace a snížení kvality ubytování) může zařízení po dobu trvání této situace úhradu za ubytování snížit.
- Klienti hradí ubytování zálohově v souladu se „Smlouvou o poskytnutí sociální služby“.

Při stanovení měsíční zálohové platby klienta v DOZP organizace postupuje v souladu s § 73 odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění. Po úhradě měsíční zálohy za ubytování a stravu musí klientovi zůstat alespoň 15% jeho příjmu.

3) PÉČE

Měsíční zálohová úhrada za poskytovanou péči

Domov pro osoby se zdravotním postižením	100% přiznaného příspěvku na péči
---	-----------------------------------

- Klienti hradí péči zálohově v souladu se „Smlouvou o poskytnutí sociální služby“.
- Za každý den omluvené nepřítomnosti hradí klienti pobytových služeb (zákonní zástupci), kteří nemají přiznaný invalidní důchod a neplatí ubytování, a všichni klienti Centra denních služeb, režijní poplatek ve výši **20,-Kč**.
- Režijní poplatek nebude hrazen v době prokazatelného pobytu klienta v lázních a při hospitalizaci ve zdravotnickém zařízení (viz S4 - Směrnice pro postup organizace při vrácení úhrad).

4) PÉČE PŘI POBYTOVÉ ODLEHČOVACÍ SLUŽBĚ

Z provozních důvodů je doba nástupu na odlehčovací pobyt a ukončení odlehčovacího pobytu omezena na dobu mezi 7,00h a 19,00h.

Při poskytnutí pobytové odlehčovací služby hradí klienti za péči v den nástupu a den ukončení odlehčovací služby

- 1 deninu z přiznaného příspěvku na péči, pokud odlehčovací pobyt přesáhne 12 hodin,
- ½ deniny z přiznaného příspěvku na péči, pokud odlehčovací pobyt nepřesáhne 12 hodin (tj. 1 půlden) *.

Ostatní dny odlehčovacího pobytu jsou účtovány standardním způsobem (podle počtu dní).

Platbu hradí klient zálohově ve sjednané výši nejpozději při nástupu na odlehčovací pobyt. Po ukončení měsíce, v němž se odlehčovací služba uskutečnila, bude provedeno vyúčtování.

* Půlden je doba od 0:00 hodin do 12:00 hodin nebo od 12:00 hodin do 24:00 hodin.

Aktualizovala: Bc. Štěpánka Dědková, sociální pracovnice
Dne: 8. 3. 2022

Schválil: Mgr. Vladimír Ptáček, ředitel